**1、登录系统和用户设置**

1. **登录系统 网址：http://sues.co.cnki.net**

★第 1 步：打开登录页面。

★第 2 步：选择登录方式（账号密码登录或已绑定微信登录）。

★第 3 步：输入账号密码（选“教师”类型）或者使用微信“扫一扫”功能登录系统。



1. **首次登录强制修改密码**

★第 1 步：使用初始账号密码登录成功。

★第 2 步：修改密码（须与初始密码不同），成功后会自动退出系统。

★第 3 步：使用新修改的密码重新登录。

\*非首次登录无须该项操作。

1. **绑定微信（绑定成功后支持扫一扫登录系统）** 使用账号密码登录成功后：

★第 1 步：点击右上角的“绑定微信”，打开绑定页面。

★第 2 步：打开微信，扫一扫进行绑定。

\*将账号与微信绑定成功后，下次登录支持扫码登录系统。



**2、审核毕业论文**

在待办事项里“点击审核毕业论文”



或者在左侧导航栏“过程文档管理”——“审核毕业设计（论文）”



点击审核，给学生论文评语和审核